



Ενημερωτικός Οδηγός εξερχόμενων φοιτητών ERASMUS για σπουδές

Ακαδημαϊκό έτος
2013-2014

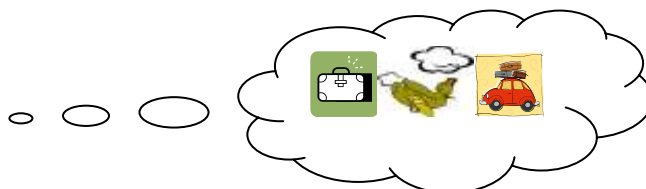


Αγαπητοί φοιτητές, αγαπητές φοιτήτριες,

Συγχαρητήρια για την επιλογή σας ως υποτρόφων στο Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση/Erasmus κατά το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014.

Το πρόγραμμα Erasmus αποτελεί για τους φοιτητές μια μοναδική ευκαιρία να πραγματοποιήσουν σπουδές σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού με τα οποία υπάρχει υπογεγραμμένη διμερής συμφωνία. Μέσω του προγράμματος Erasmus θα έχετε την ευκαιρία να ζήσετε στο εξωτερικό, να γνωρίσετε και να εξοικειωθείτε με ένα ξένο Πανεπιστήμιο, να αποκτήσετε νέες εμπειρίες και να έρθετε σε επαφή με έναν διαφορετικό πολιτισμό.

Για να διευκολυνθείτε στις ενέργειές σας, παραθέτουμε σε αυτό τον Οδηγό χρήσιμες πληροφορίες και οδηγίες. Παρακαλούμε να τον μελετήσετε προσεκτικά και να ανατρέχετε σε αυτόν για οποιαδήποτε απορία σας. Για μεγαλύτερη διευκόλυνσή σας, έχει αναρτηθεί και στην ιστοσελίδα μας <http://www.interel.uoa.gr/erasmus.html> την οποία πρέπει να επισκέπτεστε συχνά προκειμένου να ενημερώνεστε για όλες τις τρέχουσες πληροφορίες. Η επικοινωνία ανάμεσα σ' εσάς και το Τμήμα Ευρωπαϊκών και Διεθνών Σχέσεων (ΤΕΔΣ), καθώς και με το Πανεπιστήμιο υποδοχής, γίνεται κατά κύριο λόγο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, γι' αυτό θα πρέπει να ελέγχετε καθημερινά την ηλεκτρονική σας θυρίδα, ώστε να μπορείτε να ανταποκριθείτε έγκαιρα και έγκυρα στις ανάγκες του προγράμματος. Για τους ίδιους λόγους είναι αναγκαίο να ενημερώνετε άμεσα το Τμήμα μας και το Πανεπιστήμιο υποδοχής για τυχόν αλλαγές στα στοιχεία επικοινωνίας σας. Τέλος, επειδή η συμμετοχή σας στο πρόγραμμα συνοδεύεται από μεγάλη γραφειοκρατία, σας συνιστούμε θερμά να διατηρείτε ηλεκτρονικό και έντυπο αρχείο με την αλληλογραφία και τα αντίγραφα των εγγράφων που διακινείτε καθώς και των χρήσιμων εγγράφων που σας παρέχονται από το Τμήμα μας και το Πανεπιστήμιο υποδοχής.



Διαδικασίες επικοινωνίας και εγγραφής στο Πανεπιστήμιο υποδοχής

Αμέσως μετά την επιλογή των φοιτητών οι ακαδημαϊκοί υπεύθυνοι αναλαμβάνουν να αποστείλουν στα Πανεπιστήμια του εξωτερικού τα στοιχεία των φοιτητών (Nomination). Αν δεν γίνει αυτό τα Πανεπιστήμια υποδοχής απορρίπτουν τις αιτήσεις που πρέπει να υποβάλουν κατόπιν ατομικά οι φοιτητές για συμμετοχή στο πρόγραμμα, για στέγαση, κλπ.



Επομένως πρέπει πρώτα να επιβεβαιώσετε με τον υπεύθυνο καθηγητή σας ότι έχει ενημερώσει το Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Εγγραφή: Για την εγγραφή σας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής είναι απαραίτητη η υποβολή αίτησης (Application Form) η οποία μπορεί να έχει έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Τα περισσότερα Πανεπιστήμια υποδοχής, αφού λάβουν την ανακοίνωση υποψηφιότητας, αποστέλλουν ενημερωτικό υλικό στους υποψήφιους φοιτητές τους και **ορίζουν προθεσμίες υποβολής των απαιτούμενων δικαιολογητικών** οι οποίες θα πρέπει να τηρηθούν αυστηρά. Σε περίπτωση που δεν λάβετε το σχετικό υλικό σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την δήλωση της υποψηφιότητάς σας πρέπει να αναζητήσετε εσείς τις σχετικές φόρμες και οδηγίες στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου υποδοχής. Επισημαίνουμε ότι θα πρέπει να ακολουθήσετε πιστά τόσο τις οδηγίες τους όσο και τις προθεσμίες που έχουν θέσει καθώς πρόκειται για διαδικασία που αφορά αποκλειστικά το Πανεπιστήμιο υποδοχής στο οποίο θα μετακινηθείτε και διαφέρει σε κάθε πανεπιστήμιο.

Τόσο οι ιστοσελίδες των Ευρωπαϊκών Ιδρυμάτων όσο και οι πληροφορίες που αποστέλλουν τα συνεργαζόμενα Πανεπιστήμια είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του Τμήματος Ευρωπαϊκών και Διεθνών Σχέσεων (ΤΕΔΣ) του ΕΚΠΑ <http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp/sm/information.html>



Μαζί με το Application Form μπορεί να σας ζητηθεί και η αποστολή

1. του εντύπου Συμφωνία Σπουδών / ECTS LEARNING AGREEMENT. Η Συμφωνία Σπουδών (ECTS LEARNING AGREEMENT) είναι το σημαντικότερο έντυπο για την αναγνώριση των σπουδών των φοιτητών Erasmus η οποία γίνεται μέσω της μεταφοράς και αντιστοίχισης των πιστωτικών μονάδων (ECTS credits) που θα λάβουν από το Πανεπιστήμιο υποδοχής με πιστωτικές μονάδες και μαθήματα του ΕΚΠΑ, εφόσον οι φοιτητές έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Πανεπιστήμιο υποδοχής. Λάβετε υπόψη σας ότι αρκετά Πανεπιστήμια δεν δέχονται να υπογράψουν το ECTS LEARNING AGREEMENT αν δεν έχουν λάβει όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούν από τους εισερχόμενους φοιτητές.
2. της αναλυτικής σας βαθμολογίας (στα αγγλικά). Κατ' αρχάς να διαβάσετε προσεκτικά τι τύπο αναλυτικής βαθμολογίας σας ζητά το Πανεπιστήμιο υποδοχής και, στη συνέχεια, να απευθυνθείτε στη Γραμματεία του Τμήματος/Σχολής σας για την έκδοσή της.

Στέγαση: Η στέγασή σας αποτελεί ένα ζήτημα το οποίο θα πρέπει να φροντίσετε σε απευθείας συνεννόηση με το Πανεπιστήμιο υποδοχής καθώς αυτό μπορεί να σας προσφέρει προτάσεις και εναλλακτικές λύσεις σχετικά με τη διαμονή σας. Στα περισσότερα Πανεπιστήμια προσφέρεται η επιλογή των φοιτητικών εστιών που αποτελεί και την πιο οικονομική λύση, ενώ μπορείτε να ζητήσετε και τη βοήθεια των αντίστοιχων γραφείων Erasmus. Στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις των Πανεπιστημίων θα βρείτε επίσης τις αιτήσεις που πρέπει να συμπληρώσετε για την **στέγασή σας**. Πρέπει να φροντίσετε λοιπόν για την **έγκαιρη υποβολή της αίτησης για τη στέγαση** σεβόμενοι τις καταληκτικές ημερομηνίες **και τον τρόπο υποβολής που ισχύει σε κάθε Πανεπιστήμιο**. Οι παροχές των Πανεπιστημίων όσον αφορά τη στέγαση, τη σίτιση και τα μαθήματα γλώσσας ποικίλλουν και εξαρτώνται αποκλειστικά από το κάθε Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Μαθήματα γλώσσας: Πολλά Πανεπιστήμια προσφέρουν δωρεάν μαθήματα της γλώσσας τους στους φοιτητές Erasmus. Θα πρέπει να ελέγξετε από την ιστοσελίδα τους το ακριβές χρονικό διάστημα των μαθημάτων –σε περίπτωση που διενεργούνται πριν από την περίοδο σπουδών σας, μπορείτε να συμπεριλάβετε το διάστημα αυτό στον τελικό χρόνο διάρκειας των σπουδών σας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής- καθώς και τη διαδικασία που πρέπει να ακολουθήσετε για να εγγραφείτε σ'αυτά (application form).

Ιατροφαρμακευτική Περιθαλψη στο εξωτερικό- Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης

Τα Πανεπιστήμια υποδοχής είναι υποχρεωμένα να απαιτούν από τους εισερχόμενους φοιτητές Erasmus να είναι εφοδιασμένοι με την **Ευρωπαϊκή κάρτα ασφάλισης**. Την κάρτα αυτή πρέπει να την προμηθευτείτε από τον ασφαλιστικό φορέα στον οποίο είσαστε ασφαλισμένοι πριν από την αναχώρησή σας για το εξωτερικό. Αυτό ισχύει για όλους τους φοιτητές οι οποίοι είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό και θα μετακινηθούν προς μία από τις 27 χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ή προς μια από τις χώρες: Νορβηγία, Ισλανδία και Ελβετία).

Όσοι φοιτητές δεν είναι ασφαλισμένοι σε κάποιο οργανισμό, και εφόσον τους έχει ήδη χορηγηθεί μέσω της Γραμματείας τους βιβλιάριο υγείας του ΕΚΠΑ, πρέπει να κάνουν αίτηση για τη χορήγηση της Ευρωπαϊκής κάρτας ασφάλισης στη Γραμματεία του Τμήματος στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι.



Οι φοιτητές που πρόκειται να μεταβούν στην Τουρκία ή την Κροατία πρέπει να επικοινωνήσουν με το Πανεπιστήμιο υποδοχής για να πάρουν πληροφορίες που αφορούν την ασφάλισή τους.

Τελική αποδοχή από το Πανεπιστήμιο υποδοχής: Στέλνετε στο Πανεπιστήμιο υποδοχής όλα τα απαιτούμενα έντυπα συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα με τον τρόπο που θα σας υποδείξει το Πανεπιστήμιο υποδοχής (fax, email, ταχυδρομικά) **εμπρόθεσμα**. Περιμένετε επίσημη απάντηση από το Πανεπιστήμιο υποδοχής σχετικά με την αποδοχή σας, την οποία θα λάβετε μόλις ολοκληρωθεί η αξιολόγηση της αίτησης που καταθέσατε. Η απάντηση αυτή μπορεί να έχει τη μορφή ενημερωτικού email, επίσημης επιστολής αποδοχής ή, απλώς, με την επιστροφή του ECTS LEARNING AGREEMENT υπογεγραμμένου από το Πανεπιστήμιο υποδοχής. Σας συνιστούμε να μην προχωρήσετε σε οποιαδήποτε ενέργεια που αφορά την αναχώρησή σας προτού λάβετε κάποιας μορφής επιβεβαίωση από το Πανεπιστήμιο υποδοχής ότι έχετε γίνει αποδεκτοί. Σε περίπτωση καθυστέρησης επικοινωνήστε αρχικά με το Πανεπιστήμιο υποδοχής και, εφόσον εξακολουθείτε να μη λαμβάνετε απάντηση, επικοινωνήστε μαζί μας προκειμένου να εξετάσουμε την περίπτωση σας. Επίσης φροντίστε να κρατήσετε φωτοτυπίες των εντύπων που θα στείλετε στο Πανεπιστήμιο υποδοχής για το προσωπικό σας αρχείο.

Διαδικασίες προς το ΕΚΠΑ

Από αυτή τη στιγμή –με βάση τον πίνακα επιλογής που έχουμε λάβει από το Τμήμα σας- θεωρείστε επιλεγμένοι φοιτητές για μετακίνηση με το πρόγραμμα Erasmus για σπουδές και παρακαλείστε να ακολουθήσετε πιστά τις οδηγίες αυτού του πληροφοριακού φυλλαδίου όσον αφορά τα έντυπα που πρέπει να συμπληρώσετε και να καταθέσετε στο ΤΕΔΣ.

Κατ' αρχήν, πρέπει να «κατεβάσετε» από την ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ:
<http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp.html>

1. την Αίτηση για υποτροφία κινητικότητας φοιτητών για σπουδές για το 2013-2014

Η Αίτηση είναι σε μορφή επεξεργάσιμου pdf και είναι απαραίτητο να έχετε την έκδοση 9 ή μεταγενέστερη του Adobe Acrobat Reader (<http://get.adobe.com/reader/otherversions/>)

2. το ECTS LEARNING AGREEMENT «ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ» (Παράρτημα Β' της Σύμβασης κινητικότητας)

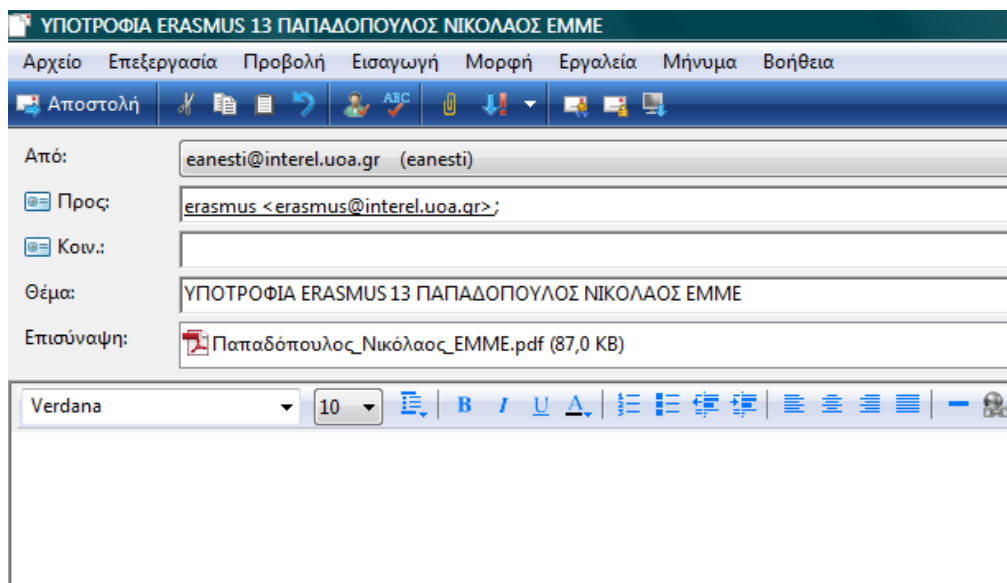
Κατόπιν ακολουθήστε πιστά τις παρακάτω οδηγίες για την συμπλήρωση και κατάθεσή τους.

1. Αίτηση για υποτροφία κινητικότητας φοιτητών για σπουδές για το 2013-2014

Τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε για την ηλεκτρονική υποβολή (μέσω email με αποθηκευμένο αρχείο ως συνημμένο) της Αίτησης είναι τα εξής:

- Πριν αρχίσετε τη διαδικασία συμπλήρωσης της Αίτησης, αποθηκεύστε την Αίτηση στον ηλεκτρονικό σας υπολογιστή με τον εξής τρόπο: Επώνυμο_Όνομα_Τμήμα.pdf
πχ. Παπαδόπουλος_Νικόλαος_ΕΜΜΕ.pdf
- Συμπληρώστε όλα τα πεδία, με κεφαλαίους χαρακτήρες, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα βρείτε παρακάτω.
- Κατά τη διάρκεια της συμπλήρωσης της Αίτησης μπορείτε να αποθηκεύετε τα δεδομένα όσες φορές χρειαστεί πατώντας «ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ» ως την ολοκλήρωση της συμπλήρωσής της.
- Κατόπιν, πατήστε «ΕΛΕΓΧΟΣ» στην πρώτη σελίδα της Αίτησης για να επιβεβαιώσετε ότι έχετε συμπληρώσει σωστά όλα τα πεδία.
- Τέλος, πατήστε «ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ» και πάλι «ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.
- Αμέσως μετά, **αποστέλλετε το αποθηκευμένο αρχείο ως συνημμένο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο** στη διεύθυνση: erasmus@interel.uoa.gr γράφοντας απαραίτητως στο **Θέμα** με κεφαλαίους χαρακτήρες τις λέξεις **ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ ERASMUS 13**, το **ΕΠΩΝΥΜΟ** σας, το **ΟΝΟΜΑ** σας και το **ΤΜΗΜΑ** σας πχ. **ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ ERASMUS 13 ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΕΜΜΕ**. Είναι εξαιρετικά σημαντικό να ακολουθήσετε τον συγκεκριμένο τρόπο αποθήκευσης του αρχείου και αποστολής του (δείτε παρακάτω) για να εξασφαλιστεί η ορθή λήψη και καταχώρησή του από το ΤΕΔΣ.

Προσοχή: Μετά από την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης δεν μπορείτε να κάνετε καμία αλλαγή στα στοιχεία που έχετε καταχωρήσει (για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία της αίτησης που τυχόν θα προκύψει μετά την υποβολή της, θα χρειαστεί να επικοινωνήσετε με το ΤΕΔΣ).



**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ηλεκτρονικής Αίτησης
είναι η 25^η Απριλίου 2013**

Μετά την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης:

- Εκτυπώστε το συμπληρωμένο έντυπο της Αίτησης.

- Φροντίστε να συμπληρωθεί το «Πιστοποιητικό Σπουδών» στη σελίδα 3 από την Γραμματεία του Τμήματος στο οποίο είστε εγγεγραμμένοι και να υπογραφεί από τον Γραμματέα και τον Πρόεδρο του Τμήματος.
- Στη συνέχεια, φροντίστε να υπογραφεί η «Βεβαίωση Ακαδημαϊκού Υπεύθυνου» στη σελίδα 2 από τον ακαδημαϊκό σας υπεύθυνο.
- Υπογράψτε οι ίδιοι την υπεύθυνη δήλωση της σελίδας 2.

Κατάθεση της Αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών:

Η κατάθεση της Αίτησης και των συνημμένων δικαιολογητικών θα γίνει μεμονωμένα από κάθε επιλεγθέντα φοιτητή στο ΤΕΔΣ (κεντρικό κτήριο Πανεπιστημίου, Προπύλαια, Πανεπιστημίου 30) στις ημερομηνίες που αναγράφονται στον παρακάτω πίνακα ανάλογα με το Τμήμα φοίτησης. Οι προθεσμίες αυτές αφορούν φοιτητές που πρόκειται να μετακινηθούν καθ' όλο το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014 (χειμερινό και εαρινό εξάμηνο).

Φοιτητές από Τμήματα	Ημερομηνίες κατάθεσης Αιτήσεων υποτροφίας κινητικότητας και λοιπών δικαιολογητικών	Ώρες κατάθεσης
Πληροφορικής - Οικονομικών Σπουδών	20 & 21 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Ιστορίας & Αρχαιολογίας - Τουρκικών Σπουδών	22 & 23 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
ΦΠΨ	20-21 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Φιλολογίας	22 & 23 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Γαλλικής Γλ. & Φιλολογίας	24 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Ιταλικής Γλώσσας Γλ.& Φιλολογίας- Μουσικών Σπουδών-Βιολογίας	27 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Γερμανικής Γλ. & Φιλολογίας	21 & 22 Μαΐου 2013	10:00 -13:00
Νομικής (Δακορώνια-Δημοπούλου-Λιούρδη)	23 Μαΐου 2013	10:00 -13:00
Νομικής (Μυλωνόπουλος-Παπαδημητρίου-Παπαρρηγοπούλου-Τσούκα-Φλογαίτης-Χριστιανός)	24 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Φυσικής	27 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Φαρμακευτικής - Γεωλογίας	20 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Νομικής (Παντελής) - Ισπανικής Γλ. & Φιλολογίας	21 & 22 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Αγγλικής Γλ. & Φιλολογίας	23 & 24 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Μαθηματικών	27 Μαΐου 2013	10:00 - 13:00
Παιδαγωγικού Δημοτ. Εκπ.	20 & 21 Μαΐου 2013	11:00 - 13:30
Νομικής (Βλαχόπουλος)	22 Μαΐου 2013	11:00 - 13:30
Νομικής (Ηλιοπούλου)	23 Μαΐου 2013	11:00 - 13:30
Νομικής (Χέλμης)	24 Μαΐου 2013	11:00 - 13:30
Χημείας - Θεολογίας - Κοινωνικής Θεολογίας -Νοσηλευτικής	27 Μαΐου 2013	11:00 - 13:30
Ε.Μ.Μ.Ε - Θεατρικών Σπουδών	20 & 21 Μαΐου 2013	9:00 - 14:00
Ιατρικής - Π.Ε.Δ.Δ.- ΤΕΦΑΑ	22 & 23 Μαΐου 2013	9:00 - 14:00
Οδοντιατρικής - ΜΙΘΕ - ΤΕΑΠΗ	24 Μαΐου 2013	9:00 - 14:00

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1. το ECTS LEARNING AGREEMENT «ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ» (Παράρτημα Β' της Σύμβασης κινητικότητας) κατάλληλα συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο (βλ. σελ. 8 του Οδηγού).
2. αποδεικτικό του Πανεπιστημίου υποδοχής (e-mail, απόσπασμα ιστοσελίδας ή οδηγού σπουδών κ.λ.π.) για τις ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων (βλ. σελ. 6).
3. φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου του τραπεζικού λογαριασμού του υποτρόφου (βλ. σελ. 7).
4. μόνο για τους υποψήφιους διδάκτορες: έγγραφο του Τμήματος φοίτησης (βλ. σελ. 7).
5. αποδεικτικά ευπαθών κοινωνικών ομάδων και φοιτητών με αναπηρία (βλ. σελ. 6).

Οδηγίες συμπλήρωσης της Αίτησης:

- Η συμπλήρωση της αίτησης πρέπει να γίνει με κεφαλαίους χαρακτήρες.
- Στα πεδία «**Προσωπικά στοιχεία**» και «**Στοιχεία επικοινωνίας**» πρέπει να δηλώσετε με ακρίβεια τα προσωπικά σας στοιχεία και τα στοιχεία επικοινωνίας σας.
- Όσοι φοιτητές προέρχετε από ευπαθείς κοινωνικές ομάδες όπως αυτές έχουν οριστεί από το ΙΚΥ (δείτε τη σελίδα 7 του αρχείου ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ERASMUS/ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ 2013, το οποίο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ <http://www.interel.uoa.gr/erasmus.html>), δηλαδή των οποίων το ετήσιο οικογενειακό εισόδημα δεν ξεπερνά τις 8.000 € δικαιούνται επιπλέον 50 € ανά μήνα υποτροφίας. Αυτό αποδεικνύεται από το εκκαθαριστικό σημείωμα της εφορίας του πλέον πρόσφατου οικονομικού έτους αντίγραφο του οποίου πρέπει να υποβληθεί μαζί με την Αίτηση. Οι φοιτητές επίσης που προέρχονται από πολύτεκνες οικογένειες (τέσσερα παιδιά και άνω τα οποία βρίσκονται στο εκπαιδευτικό σύστημα) θα δικαιούνται το επιπλέον ποσό ανά μήνα (50 €) σε περίπτωση που το ετήσιο οικογενειακό εισόδημά τους δεν ξεπερνά τις 20.000 €. Αυτό αποδεικνύεται από το εκκαθαριστικό σημείωμα του πλέον πρόσφατου οικονομικού έτους και το πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, αντίγραφα των οποίων πρέπει να υποβληθούν μαζί με την Αίτηση.
- Για τους φοιτητές με αναπηρία προβλέπεται επιπλέον χρηματοδότηση από το πρόγραμμα Δια Βίου Μάθηση/ERASMUS. Προκειμένου να επωφεληθούν του μέτρου αυτού, ως άτομα με αναπηρία θεωρούνται: Οι πάσχοντες από τις σοβαρές παθήσεις που αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του ν. 3794/09 (δείτε το αρχείο ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΟΒΑΡΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ/ν.3794/09 που είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ <http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp.html>) και παρουσιάζουν αναπηρία 67% και άνω από φυσική αναπηρία ή ψυχική πάθηση, με βάση τη γνωμάτευση της οικείας πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής που εδρεύει σε κάθε νομό η οποία πρέπει να υποβληθεί μαζί με την Αίτηση.
- Στο πεδίο «**Ακαδημαϊκά στοιχεία**» πρέπει να δηλώσετε:
 1. τα στοιχεία που αφορούν τις σπουδές σας στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
 2. τη διάρκεια της υποτροφίας σας
 3. τα στοιχεία που αφορούν το Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Η συμπλήρωση των ημερομηνιών έναρξης και λήξης της υποτροφίας γίνεται σύμφωνα με τις **πραγματικές και ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων σε κάθε Πανεπιστήμιο υποδοχής**. Λάβετε υπόψη σας ότι οι ημερομηνίες δεν συμπίπτουν με τις δικές μας και υπάρχουν «εξάμηνα» που διαρκούν 5, 4 ακόμα και 3 μήνες. Θα πρέπει λοιπόν να πληροφορηθείτε εγκαίρως τις ακριβείς ημερομηνίες έναρξης και λήξης του ακαδημαϊκού εξαμήνου πριν από τη συμπλήρωση των εντύπων. Στις ημερομηνίες έναρξης και λήξης, συμπεριλάβετε τις ημέρες της εξεταστικής περιόδου, τις ημέρες παρακολούθησης μαθημάτων γλωσσικής προετοιμασίας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής (πριν την έναρξη της φοίτησης στο Πανεπιστήμιο υποδοχής) και τις ημέρες υποδοχής των φοιτητών Erasmus που πιθανώς οργανώνονται από το Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Σε περίπτωση που οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των εξαμήνων του επόμενου ακαδημαϊκού έτους δεν είναι γνωστές μέχρι την προθεσμία κατάθεσης της Αίτησής σας στο ΤΕΔΣ, μπορείτε να δηλώσετε τις αντίστοιχες του ακαδημαϊκού έτους 2012-2013.

Για την πιστοποίηση των πραγματικών ημερομηνιών έναρξης και λήξης των εξαμήνων, κατά την κατάθεση της Αίτησης στο ΤΕΔΣ, **οφείλετε να υποβάλετε και αποδεικτικό του Πανεπιστημίου υποδοχής** (e-mail, απόσπασμα ιστοσελίδας, οδηγό σπουδών κ.λ.π.).

Η φοίτηση στο εξωτερικό δεν μπορεί να υπερβεί την 30ή Σεπτεμβρίου 2014.

Για τη σωστή συμπλήρωση των στοιχείων του Τομέα σπουδών καθώς και του Πανεπιστημίου υποδοχής (ονομασία, κωδικός) συμβουλευτείτε τον ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2013-2014 που είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ <http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp.html>.
- Στο πεδίο «**Οικονομικά στοιχεία**» πρέπει να δηλώσετε με ιδιαίτερη **ακρίβεια** τα οικονομικά σας στοιχεία τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την **καταβολή** του ποσού

της υποτροφίας σας απευθείας στον τραπεζικό σας λογαριασμό. Ο τραπεζικός λογαριασμός θα πρέπει οπωσδήποτε να έχει το ονοματεπώνυμό σας ως δικαιούχου (ή συνδικαιούχου, αν είναι κοινός). **Φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου πρέπει να υποβληθεί κατά την κατάθεση της Αίτησης** στο ΤΕΔΣ. Σημειώνεται ότι ο τραπεζικός λογαριασμός του ΕΚΠΑ είναι στην Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος και σε περίπτωση που ο δικός σας λογαριασμός είναι σε άλλη τράπεζα, επιβαρύνεστε με τα έξοδα μεταφοράς του ποσού της υποτροφίας.

- Στο πεδίο «**Γνώση Ξένων γλωσσών**» πρέπει να δηλώσετε το επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών σύμφωνα με την κλίμακα γλωσσομάθειας του Κοινού Ευρωπαϊκού Πλαισίου Αναφοράς για τις Γλώσσες του Συμβουλίου της Ευρώπης και να αναφέρετε τα διπλώματα τα οποία το πιστοποιούν.
- Στο πεδίο «**Γλώσσα διδασκαλίας**» ζητούνται στοιχεία που αφορούν τη γλώσσα στην οποία διδάσκονται τα μαθήματα τα οποία θα παρακολουθήσετε στο Πανεπιστήμιο υποδοχής. Προσοχή: Το ελάχιστο απαιτούμενο επίπεδο γνώσης της γλώσσας αυτής είναι το **B2**.
- Στο πεδίο «**ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΠΟΥΔΩΝ**» (σελίδα 3 της Αίτησης) δεν μπορείτε να καταχωρήσετε στοιχεία. Αφού ολοκληρώσετε την αποθήκευση της Αίτησης και την υποβάλετε ηλεκτρονικά στο ΤΕΔΣ (βλέπε διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της Αίτησης σελίδα 4) φροντίστε έτσι ώστε η σελίδα 3 της εκτυπωμένης Αίτησης να συμπληρωθεί από την Γραμματεία του Τμήματος στο οποίο είστε εγγεγραμμένοι και να υπογραφεί κατάλληλα.
- Υποψήφιοι διδάκτορες: η Αίτησή τους πρέπει να συνοδεύεται από έγγραφο του Τμήματος φοίτησης στο οποίο θα αναφέρεται η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος για τη σύσταση της Τριμελούς Επιτροπής και το θέμα της διατριβής, καθώς επίσης η έγκριση της Τριμελούς Επιτροπής για μετάβαση του υποψήφιου διδάκτορα στο Πανεπιστήμιο υποδοχής. Θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι το πρόγραμμα που θα ακολουθήσει ο υποψήφιος θα αποτελέσει μέρος της ερευνητικής του εργασίας για την εκπόνηση της διδακτορικής του διατριβής και θα προσμετρηθεί στο συνολικό χρόνο των σπουδών του. Σημειώνεται ότι η απόφαση για τον ορισμό της Τριμελούς Επιτροπής πρέπει να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης των σπουδών στο εξωτερικό.

2. ECTS LEARNING AGREEMENT «ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΣΠΟΥΔΩΝ» **(Παράρτημα Β' της Σύμβασης κινητικότητας)**

Η Συμφωνία Σπουδών (ECTS LEARNING AGREEMENT) είναι το σημαντικότερο έντυπο για την αναγνώριση των σπουδών των φοιτητών Erasmus η οποία γίνεται μέσω της μεταφοράς και αντιστοίχισης των πιστωτικών μονάδων (ECTS credits) που θα λάβουν από το Πανεπιστήμιο υποδοχής με πιστωτικές μονάδες και μαθήματα του ΕΚΠΑ, εφόσον οι φοιτητές έχουν εξεταστεί επιτυχώς στο Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε για την ορθή συμπλήρωση, υπογραφή και κατάθεση του **ECTS LEARNING AGREEMENT** στο ΤΕΔΣ είναι τα εξής:

- Συμπληρώνετε το έντυπο του ECTS LEARNING AGREEMENT σύμφωνα με τις παρακάτω οδηγίες και το υπογράφετε.
- Φροντίζετε για την υπογραφή του από τον ακαδημαϊκό σας υπεύθυνο.
- Κατόπιν, φροντίζετε για την υπογραφή του από τον Συντονιστή Erasmus του Ιδρύματος (Erasmus Institutional Coordinator), Αντιπρύτανη Καθηγητή κ. Θ. Λιακάκο (κεντρικό κτήριο, Πανεπιστημίου 30, Προπύλαια, ισόγειο). Πριν πάρετε την υπογραφή του, πρέπει απαραίτητως να φέρετε το έντυπο στο ΤΕΔΣ για έλεγχο.
- Στη συνέχεια, στέλνετε το ECTS LEARNING AGREEMENT (με email ή fax για πιο σύντομα) στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής για να υπογραφεί από τον αντίστοιχο ακαδημαϊκό υπεύθυνο και τον Συντονιστή του Ιδρύματος και **να σας επιστραφεί**.
- Τέλος, καταθέτετε το LEARNING AGREEMENT υπογεγραμμένο και από το εξωτερικό - ακόμη κι αν έχει παραληφθεί με email ή fax- μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά στο ΤΕΔΣ κατά τις ημερομηνίες κατάθεσης (δείτε τον πίνακα με τις ημέρες και ώρες κατάθεσης στη σελίδα 5 του παρόντος φυλλαδίου).

Οδηγίες συμπλήρωσης του ECTS LEARNING AGREEMENT:

- Στην πρώτη σελίδα του εντύπου αυτού συμπληρώστε τα μαθήματα ή το πρόγραμμα σπουδών που θα παρακολουθήσετε στο πανεπιστήμιο υποδοχής και τις πιστωτικές μονάδες ECTS (ECTS credits) που αντιστοιχούν σε αυτά. Αφού συμβουλευτείτε το πληροφοριακό υλικό του Πανεπιστημίου υποδοχής, πρέπει να συζητήσετε με τον ακαδημαϊκό σας υπεύθυνο και να καταρτίσετε από κοινού το πρόγραμμα των σπουδών σας, συμφωνώντας εκ των προτέρων για την αντιστοίχιση των επιλεγμένων μαθημάτων και των πιστωτικών τους μονάδων με μαθήματα και πιστωτικές μονάδες του προγράμματος σπουδών του τμήματος φοίτησης στο ΕΚΠΑ. Θα πρέπει να επιλέξετε μαθήματα τα οποία πρέπει να συγκεντρώνουν 30 πιστωτικές μονάδες ECTS ανά εξάμηνο σπουδών ή 20 πιστωτικές μονάδες ECTS σε περίπτωση σπουδών που ολοκληρώνονται εντός τριμήνου.
- Αν φοιτάτε στα Τμήματα που δεν εφαρμόζουν ακόμη το ECTS (Τμήματα Φυσικής και Φιλολογίας), θα πρέπει να συμβουλευτείτε το πρόγραμμα σπουδών του Πανεπιστημίου για το οποίο έχετε επιλεγεί και σε συνεργασία με τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο της διμερούς συμφωνίας να επιλέξετε μαθήματα τα οποία να παρουσιάζουν ομοιότητα στην ύλη με διδασκόμενα μαθήματα στο Τμήμα σας στο ΕΚΠΑ. Οι ακαδημαϊκοί υπεύθυνοι πρέπει να εξασφαλίσουν εγγράφως τη συμφωνία των συναδέλφων τους που διδάσκουν τα αντίστοιχα μαθήματα με αυτά που έχουν επιλεγεί, ούτως ώστε να διευκολυνθεί η διαδικασία αναγνώρισης των μαθημάτων αυτών μετά την επιστροφή των φοιτητών από το εξωτερικό.
- Στο ECTS LEARNING AGREEMENT θα πρέπει να καταγραφεί το πρόγραμμα σπουδών που θα ακολουθήσετε ακόμα και αν δεν περιλαμβάνει παρακολούθηση μαθημάτων εφόσον έτσι έχετε συμφωνήσει με τον ακαδημαϊκό σας υπεύθυνο και το Πανεπιστήμιο υποδοχής (πχ. α) διπλωματική/πτυχιακή εργασία **μόνο εφόσον** στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος του ΕΚΠΑ στο οποίο φοιτάτε, αυτή αποτελεί το μόνο μάθημα στο συγκεκριμένο εξάμηνο, β) εκπόνηση μέρους διδακτορικής διατριβής κλπ.)
- Λάβετε υπόψη σας ότι μετά την επιλογή σας δεν πρέπει (ούτε πριν ούτε κατά τη διάρκεια της φοίτησής σας στο εξωτερικό) να εξεταστείτε στο ΕΚΠΑ στα μαθήματα που αντιστοιχούν σε αυτά που έχετε δηλώσει ότι θα παρακολουθήσετε στο εξωτερικό.



Πολλές φορές, μετά τη μετάβασή σας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής, συμβαίνει να υπάρχουν αλλαγές στο πρόγραμμα σπουδών το οποίο θα παρακολουθήσετε. Σ' αυτή την περίπτωση πρέπει να χρησιμοποιήσετε την πίσω όψη του εντύπου ("CHANGES TO ORIGINAL PROPOSED STUDY PROGRAMME/ECTS LEARNING AGREEMENT"), να επαναλάβετε τη διαδικασία έγκρισης του νέου προγράμματος σπουδών και υπογραφής του εντύπου και να φροντίσετε για την αποστολή του με email στο ΤΕΔΣ.

Διαδικασία μετά την κατάθεση της Αίτησης για υποτροφία κινητικότητας και των συνημμένων δικαιολογητικών στο ΕΚΠΑ

Συχνές ερωτήσεις:

- **ΠΟΙΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΘΑ ΜΟΥ ΑΠΟΣΤΑΛΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ;**

Το έντυπο της Σύμβασης Κινητικότητας για φοιτητές Erasmus στο πλαίσιο του Προγράμματος Δια Βίου Μάθηση

Το έντυπο αυτό θα σας αποσταλεί μετά την κατάθεση στο ΤΕΔΣ της Αίτησης και όλων των συνημμένων σ' αυτήν δικαιολογητικών (βλ. σελ. 5). Το ΤΕΔΣ θα σας στείλει με ηλεκτρονικό μήνυμα το έντυπο της Σύμβασης Κινητικότητας για φοιτητές Erasmus συμπληρωμένο σύμφωνα με τα στοιχεία που καταχωρήσατε στην Αίτησή σας. Εσείς θα πρέπει να το εκτυπώσετε σε δύο αντίτυπα, να το υπογράψετε και να το καταθέσετε στο ΤΕΔΣ. **Η προθεσμία υποβολής θα αναγράφεται στο ίδιο ηλεκτρονικό μήνυμα.**

- **ΠΩΣ ΘΑ ΕΙΣΠΡΑΞΩ ΤΗΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ ΜΟΥ;**

Το 80% του ποσού της υποτροφίας που δικαιούστε θα κατατεθεί στον τραπεζικό σας λογαριασμό στην αρχή του ακαδημαϊκού εξαμήνου φοίτησης στο Παν/μιο υποδοχής.

Το υπόλοιπο 20% του ποσού της υποτροφίας θα κατατεθεί στον τραπεζικό σας λογαριασμό μετά την επιστροφή σας από το εξωτερικό και την κατάθεση όλων των εντύπων που αναφέρονται παρακάτω στο ΤΕΔΣ (βλέπε κεφάλαιο ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΠΟ ΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ).

- **ΠΟΙΟ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΥΨΟΣ ΤΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ 2013-2014;**

ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ ΑΝΑ ΧΩΡΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ 2013-14					
ΧΩΡΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ	ΧΩΡΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ	ΧΩΡΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΗ ΓΙΑ ΣΠΟΥΔΕΣ
Αυστρία	476 €	Ιρλανδία	489 €	Πολωνία	345 €
Αγγλία	602 €	Ιταλία	477 €	Πορτογαλία	381 €
Βέλγιο	448 €	Ισλανδία	454 €	Ρουμανία	312 €
Βουλγαρία	300 €	Κύπρος	375 €	Σουηδία	531 €
Γαλλία	520 €	Λιθουανία	325 €	Σλοβενία	401 €
Δανία	601 €	Λεττονία	333 €	Σλοβακία	358 €
Γερμανία	425 €	Νορβηγία	657 €	Τουρκία	368 €
Ελβετία	657 €	Μάλτα	368 €	Τσεχία	377 €
Εσθονία	339 €	Ουγγαρία	355 €	Φινλανδία	535 €
Ισπανία	438 €	Ολλανδία	466 €	Κροατία	414 €

Είναι σημαντικό να αναφερθεί ότι η υποτροφία είναι συμπληρωματική και στοχεύει στο να καλύψει μέρος μόνο των εξόδων του φοιτητή. Επιπλέον υποτροφίες που πιθανώς λαμβάνουν φοιτητές από εθνικές πηγές για σπουδές στην Ελλάδα, διατηρούνται καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους στο εξωτερικό κατά την οποία λαμβάνουν και υποτροφία Erasmus.

- **ΑΝ ΜΕΙΝΩ ΛΙΓΟΤΕΡΟ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ;**

Η υποτροφία που θα χορηγηθεί προβλέπει ελάχιστο χρόνο σπουδών στο εξωτερικό 3 μήνες. Επομένως, αν η υποτροφία είναι τρίμηνης διάρκειας και μείνετε λιγότερο στο εξωτερικό, υποχρεούστε να επιστρέψετε το συνολικό ποσό της υποτροφίας. Εξαιρέση γίνεται μόνο στην περίπτωση που, λόγω των διακοπών των Χριστουγέννων ή του Πάσχα, το Πανεπιστήμιο

υποδοχής ορίζει τη διάρκεια του τριμήνου μικρότερη των 90 ημερών, πράγμα που πρέπει να αποδεικνύεται με επίσημο έγγραφο του Πανεπιστημίου υποδοχής.

Αν η υποτροφία είναι μεγαλύτερης διάρκειας από 3 μήνες και η φοίτηση στο Πανεπιστήμιο υποδοχής είναι για μικρότερο διάστημα από αυτό που αναφέρεται στην Σύμβαση που θα υπογράψετε, τότε, μετά από συνεννόηση με το ΤΕΔΣ, επιστρέφεται το ποσό που αναλογεί στο χρονικό διάστημα που δεν διανύσατε στο Πανεπιστήμιο υποδοχής για σπουδές.

Τέλος, σε περίπτωση επιστροφής πρέπει να υποβάλετε στο ΤΕΔΣ επιστολή στην οποία θα αναφέρονται, οι λόγοι επιστροφής μέρους ή όλης της υποτροφίας, το ακριβές ποσό επιστροφής, η πρωτότυπη απόδειξη της κατάθεσης στην Τράπεζα και ο αριθμός της Σύμβασης. Κάθε επιστροφή ποσού συνεπάγεται συναλλαγματικές διαφορές που βαρύνουν αποκλειστικά εσάς.

- **ΑΝ ΑΚΥΡΩΣΩ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΜΟΥ;**

Σας ενημερώνουμε ότι σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο **ακυρωθεί** η συμμετοχή σας στο πρόγραμμα ERASMUS οφείλετε **να το δηλώσετε αμέσως και να το αιτιολογήσετε εγγράφως στο ΤΕΔΣ.** Ταυτόχρονα, πρέπει να ειδοποιηθεί α) ο ακαδημαϊκός σας υπεύθυνος και β) το Πανεπιστήμιο υποδοχής. Εάν ο λογαριασμός σας έχει ήδη πιστωθεί με το ποσό της υποτροφίας, θα ζητηθεί η άμεση επιστροφή του.

- **ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΑ ΕΝΤΑΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΓΛΩΣΣΑΣ ERASMUS (ERASMUS INTENSIVE LANGUAGE COURSES);**

Οι φοιτητές οι οποίοι θα μεταβούν σε χώρα με λιγότερο διαδεδομένη γλώσσα διδασκαλίας (εκτός δηλαδή της Αγγλικής, Γαλλικής, Γερμανικής και Ισπανικής-Castellano) μπορούν να συμμετάσχουν στα μαθήματα Εντατικής Γλωσσικής Προετοιμασίας (EILC) τα οποία διοργανώνονται σε ορισμένα Πανεπιστήμια της χώρας αυτής. Τα μαθήματα αυτά είναι ανεξάρτητα από τα μαθήματα διδασκαλίας της γλώσσας που μπορεί να προσφέρουν τα Πανεπιστήμια υποδοχής κατά τη διάρκεια των σπουδών σας ή ακόμα και πριν την έναρξή τους. Η διάρκεια των EILC είναι συνήθως 2-6 εβδομάδες και πραγματοποιούνται πριν από την έναρξη των σπουδών σας. Η τελική επιλογή των φοιτητών πραγματοποιείται σε συνεργασία μεταξύ του Ιδρύματος Προέλευσης και του Ιδρύματος-Διοργανωτή και για τη συμμετοχή σας λαμβάνετε ξεχωριστή υποτροφία απευθείας από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών.

Για τις διαδικασίες, τις προθεσμίες υποβολής αιτήσεων και τα προσφερόμενα προγράμματα σε κάθε Ίδρυμα/χώρα επισκεφθείτε την ιστοσελίδα

<http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp/eilc.html>

- **ΑΝ ΑΠΟΤΥΧΩ;**

Οφείλετε να εξεταστείτε σε όλα τα μαθήματα που θα παρακολουθήσετε και να εξασφαλίσετε ικανοποιητική επίδοση αξιοποιώντας το χρόνο σπουδών σας στο εξωτερικό, με στόχο πάντα την αναγνώριση των σπουδών σας.

Σε περίπτωση αποτυχίας σε όλα τα μαθήματα ή επιτυχίας σε ένα μόνο μάθημα ανά εξάμηνο σπουδών, πρέπει να προσκομίσετε:

α) αποδεικτικό του Πανεπιστημίου υποδοχής που να πιστοποιεί την παρακολούθηση όλων των μαθημάτων που αναγράφονται στο ECTS LEARNING AGREEMENT και την εξέτασή τους σε αυτά.

β) έγγραφο του υπεύθυνου καθηγητή που να αιτιολογεί τη χαμηλή επίδοση ή αποτυχία.

γ) υπεύθυνη δήλωσή σας όπου να περιγράφονται οι δυσκολίες που αντιμετωπίσατε και οι λόγοι αποτυχίας σας.

Το Πανεπιστήμιο Αθηνών, μετά την εξέταση των εγγράφων, σύμφωνα με το άρθρα 7 και 14 της Σύμβασης μεταξύ φοιτητών και Ιδρύματος δικαιούται να ζητήσει την επιστροφή μέρους ή του συνόλου της χορηγηθείσης υποτροφίας.

Διαδικασία μετά την επιστροφή σας από το εξωτερικό

• ΠΟΙΑ ΕΝΤΥΠΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΩ ΣΤΟ ΤΕΔΣ ΚΑΙ ΠΟΤΕ;

Εντός ενός μηνός από την λήξη των σπουδών σας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής σύμφωνα με την σύμβαση που θα υπογράψετε, οφείλετε να καταθέσετε τα παρακάτω έντυπα για να εισπράξετε το υπόλοιπο 20% της υποτροφίας. Τα έντυπα 1-4 θα είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του ΤΕΔΣ <http://www.interel.uoa.gr/erasmus/sp.html>.

1. Το SUPERVISOR'S REPORT

Είναι **το σημαντικότερο έγγραφο** που πιστοποιεί τη φοίτηση στο Πανεπιστήμιο υποδοχής-πρέπει να δοθεί την τελευταία εβδομάδα παραμονής στο Πανεπιστήμιο υποδοχής στον επόπτη των σπουδών για να το συμπληρώσει και να το υπογράψει. Στο έντυπο αυτό πρέπει να αναγράφονται οπωσδήποτε οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των σπουδών επακριβώς – συμπεριλαμβανομένης της εξεταστικής περιόδου και των ημερών παρακολούθησης μαθημάτων γλωσσικής προετοιμασίας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής (πριν την έναρξη της φοίτησης στο Πανεπιστήμιο υποδοχής) και των ημερών υποδοχής των φοιτητών Erasmus που πιθανώς οργανώνονται από το Πανεπιστήμιο υποδοχής, έτσι ώστε να αποφευχθεί περαιτέρω επικοινωνία για συμπληρωματική επιβεβαίωση.

2. Τη ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΣΠΟΥΔΩΝ στο Πανεπιστήμιο υποδοχής (Certificate of attendance)

Θα προσκομίσετε τη βεβαίωση για συμπλήρωση και υπογραφή στο Γραφείο Διεθνών Σχέσεων/Erasmus του Πανεπιστημίου υποδοχής στο τέλος των σπουδών σας έτσι ώστε να πιστοποιηθεί η ημερομηνία εγγραφής και η ημερομηνία λήξης των σπουδών σας, συμπεριλαμβανομένης α) της εξεταστικής περιόδου, β) των ημερών παρακολούθησης μαθημάτων γλωσσικής προετοιμασίας στο Πανεπιστήμιο υποδοχής (πριν την έναρξη της κανονικής φοίτησης στο Πανεπιστήμιο υποδοχής) και γ) των ημερών υποδοχής των φοιτητών Erasmus που πιθανώς οργανώνονται από το Πανεπιστήμιο υποδοχής.

3. Την ΕΚΘΕΣΗ ΣΠΟΥΔΩΝ που συμπληρώνεται εξ ολοκλήρου από εσάς.

4. Το ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Μετά την επιστροφή σας από το εξωτερικό και αφού έχετε λάβει το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας (Transcript of records) από το Πανεπιστήμιο υποδοχής (βλ. παρακάτω), θα πρέπει να προσκομίσετε στον ακαδημαϊκό σας υπεύθυνο την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων στα οποία εξεταστήκατε στο εξωτερικό ούτως ώστε να γίνει η αντιστοιχία με τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του ΕΚΠΑ. Ο υπεύθυνος καθηγητής και ο/η Γραμματέας του Τμήματος υπογράφουν αφού καταχωρηθούν οι βαθμοί των μαθημάτων στο μηχανογραφικό σας.

5. Το ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑΣ (Transcript of records) το οποίο εκδίδεται από το Πανεπιστήμιο υποδοχής.

Τονίζεται ότι οι φοιτητές οφείλουν να παρακολουθήσουν τα μαθήματα που έχουν δηλώσει στο **ECTS LEARNING AGREEMENT**, να εξετασθούν σε αυτά και να προσπαθήσουν να πετύχουν σε όλα, να έχουν δηλαδή συνολικά μια ικανοποιητική επίδοση, αξιοποιώντας το χρόνο σπουδών τους στο εξωτερικό, με στόχο πάντα την αναγνώριση των σπουδών τους.

Όλοι οι φοιτητές οφείλουν να συμμετάσχουν σε εξετάσεις ή να αξιολογηθούν με άλλο τρόπο. Στην περίπτωση φοιτητών που θα κάνουν στο Πανεπιστήμιο υποδοχής πρακτική/κλινική άσκηση, διπλωματική εργασία ή διδακτορική διατριβή πρέπει να προσκομισθούν στο ΤΕΔΣ έγγραφο του Πανεπιστημίου υποδοχής που να αποδεικνύουν ότι έγινε αξιολόγηση, έστω μερική, της εργασίας του φοιτητή στο ξένο Πανεπιστήμιο, έκθεση προόδου από τον ακαδημαϊκό υπεύθυνο του Πανεπιστημίου υποδοχής ή οποιοδήποτε άλλο σχετικό έγγραφο.

• ΤΙ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΘΑ ΕΧΩ ΑΝ ΔΕΝ ΥΠΟΒΑΛΩ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΕΝΤΥΠΑ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΩΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΩΝ ΣΤΟ ΤΕΔΣ;

Επισημαίνεται ότι αν οποιοδήποτε από τα παραπάνω έντυπα δεν περιέλθει στο ΤΕΔΣ εντός ενός μηνός από τη λήξη της Σύμβασης του φοιτητή, αυτό θεωρείται παράβαση των

συμβατικών υποχρεώσεων του -σύμφωνα με τα άρθρα 10 και 14 της Σύμβασης- και το Πανεπιστήμιο Αθηνών δικαιούται να ζητήσει την επιστροφή μέρους ή του συνόλου της χορηγηθείσης υποτροφίας.

Ειδικά για τους φοιτητές των οποίων η διάρκεια σπουδών λήγει στις: 31/8/2014, 15/9/2014 ή 30/9/2014 η επιστροφή των παραπάνω εντύπων πρέπει να γίνει ταχυδρομικά, με φαξ ή e-mail έως τις 15 Σεπτεμβρίου 2014.

Στοιχεία επικοινωνίας με το ΤΕΔΣ
ανάλογα με το Τμήμα στο οποίο σπουδάζει ο φοιτητής:

- Τμήμα Νοσηλευτικής, Βιολογίας, Γαλλικής Γλ. και Φιλολ., Μουσικών Σπουδών, Φιλολογίας, Ιταλικής Γλ. και Φιλ, ΦΠΨ (κ. Π. Δεληολάνη, τηλ. 210 3689716, email: pdel@interel.uoa.gr)
- Τμήμα Νομικής (υπεύθυνοι καθηγητές: Χέλμης, Βλαχόπουλος, Ηλιοπούλου), Παιδαγωγικό Δημοτ. Εκπαίδευσης, Θεολογίας, Κοινωνικής Θεολογίας, Χημείας, Νοσηλευτικής (κ. Μ. Βλάσση, τηλ. 210 3689715, email: mvlassi@interel.uoa.gr)
- Τμήμα Νομικής (υπεύθυνοι καθηγητές: Δακορώνια, Δημοπούλου, Καλλινίκου, Κουσκουνά, Κουράκης, Λιούρδη, Μυλωνόπουλος, Παζαρτζή, Παπαδημητρίου, Παπαρρηγοπούλου, Τσικρικάς, Τσούκα, Φλογαΐτης, Φορτσάκης, Χριστιανός, Χριστακάκου) Γερμανικής Γλ. και Φιλ., Φυσικής (κ. Φ. Φρύδα, τηλ. 210 3689713, email: f.fryda@interel.uoa.gr)
- Τμήμα Νομικής (υπεύθυνος καθηγητής: Παντελής), Γεωλογίας, Φαρμακευτικής, Αγγλικής Γλ. και Φιλ., Μαθηματικών, Ισπανικής Γλ. και Φιλ. (κ. Ελ. Ανέστη, τηλ. 210 3689714, email: eanesti@interel.uoa.gr)
- Τμήμα Οικονομικών Επιστημών, Πληροφορικής, Τουρκικών Σπουδών, Ιστορίας και Αρχαιολογίας (κ. Αθ. Καλαμάκη, τηλ. 210 3689674, email: akalamaki@interel.uoa.gr)
- Τμήμα ΕΜΜΕ, ΜΙΘΕ, Πολιτικής Επιστήμης και Δημ. Διοίκησης, Ιατρικής, Οδοντιατρικής, ΤΕΦΑΑ, ΤΕΑΠΗ, Θεατρικών Σπουδών (κ. Δ. Βελλινιάτη, τηλ. 210 3689735, email: dvelin@admin.uoa.gr)