

**DÜZEY C1** Avrupa Konseyi'nin Ortak Avrupa Çerçevesi doğrultusundadır.  
**BÖLÜM 4** SINAV GÖREVLİSİNİN KİTAPÇIĞI

**D Ö N E M**  
**Kasım 2014**

## SINAV GÖREVLİLERİNE C1 DÜZEYİ KONUŞMA YÖNERGESİ

### C1 DÜZEYİ İÇİN MUHATAP ÇERÇEVESİ Bölüm 1 (1. Etkinlik)

#### A - Kendimizi tanıma / Isınma soruları (iki aday için 1 dakika) [Değerlendirilmez]

Sınav görevlisi:	- <b>Merhaba. Hoşgeldiniz. Değerlendirme formlarınızı alabilir miyim lütfen?</b> (formları alın ve diğer sınav görevlisine verin, kimin kim olduğunu karıştırmadığınızdan emin olun) - <b>Teşekkür ederim, oturun lütfen.</b> <b>Benim adım ....., ve bu da diğer sınav görevlisi arkadaşım .....</b> <b>Lütfen sınav süresince yüksek sesle ve açık bir biçimde Türkçe konuşun. Etkinlik yönergelerini tekrarlamamı isteyebilir ya da gerekli başka açıklamalar yapmamı isteyebilirsiniz ancak yalnız Türkçe olarak. Peki... adınız nedir? (not edin.) Ya sizinki? (not edin.)</b>
Sınav görevlisi:	(Aday A'ya ) <b>Evet..., (ADI), ne iş yapıyorsunuz? / nerede yaşıyorsunuz? / boş zamanınız -hobileriniz var mı?</b> gibi (ortamı ısıtmak ve adayı tanımak amacıyla genel sorular.)
Sınav görevlisi:	(Aday B'ye) <b>Ya siz, (ADI), bu sınava neden katılıyorsunuz? / siz ne iş yapıyorsunuz? / işte / okulda çok yoğun musunuz?</b> gibi (ortamı ısıtmak ve adayı tanımak amacıyla genel sorular.)

#### 1. Etkinlik (Toplam 4 dakika – Her aday için 2 dakika)

Sınav görevlisi:	- <b>Tamam. Şimdi 1. etkinliğe başlayalım. Her birinize bir görüş bildirme sorusu soracağım ve yanıtlamak için her birinizin iki dakikası olacak. Görüşünüzü açık bir biçimde belirtmeli ve savunmalısınız.</b> (Aday A ile başlayın)
(Aşağıda verilen sorulardan <b>birini</b> seçin ve adaya sorun)	
Sınav görevlisi:	(Aday bitirdiğinde) - <b>Teşekkür ederim.</b>
(Aşağıda verilen sorulardan (aday A'ya sorduğunuzdan) <b>FARKLI</b> bir soru seçin ve aday B'ye sorun)	
Sınav görevlisi:	(Aday bitirdiğinde) - <b>Teşekkür ederim.</b>

### 1. ETKİNLİK: BİR GÖRÜŞ BİLDİRME SORUSUNU YANITLAMA

1.	"Şöhret mi servet mi (para mı)? İkisinden hangisini tercih ederdiniz? Niçin?
2.	Çağdaş insanın yaşamında sosyal – medyaların / paylaşım sitelerinin mecraların (face book, twitter, v.b.) rolü nedir? Sizce günlük yaşamımıza faydalı mıdır, değil midir? Niçin? Anlatın.
3.	"O kadar para, o kadar boya" sözleri sizce doğru mudur? Niçin?

Bu kitapçık Sözlü Anlatım Sınavı görevlilerine **iki (2) saat önce** verilmelidir.

- C1 Söyleşi çerçevesi - Etkinlik 1 ve 2
- Sınav sürecinde dikkat edilecek noktalar
- Sınav konuları - 1. ve 2. etkinliğin soruları
- C1 değerlendirme cetveli

4.	Okulda işbirliği mi, rekabet mi? Öğrenciler için sizce hangisi daha yararlı ve daha önemlidir? Niçin?
5.	Sizce, başarıda çalışmak mı, şans mı daha önemlidir? Bu konuda ne düşünüyorsunuz? Anlatın.
6.	Başarıya ulaşmak için zekâ mı, çalışmak mı? Size göre hangisi daha önemlidir? Anlatın.
7.	Sizce iyi bir öğretmenin özellikleri neler olabilir? Anlatın.
8.	Günümüz gençleri hep yalnızlıktan yakınıyorlar. Sizce bunun nedenleri ne olabilir? Anlatın.

## C1 DÜZEYİ İÇİN MUHATAP ÇERÇEVESİ

### Bölüm 2 (2. Etkinlik)

#### 2. Etkinlik (iki aday için toplam 15 dakika)

Sınav görevlisi:	- Şimdi 2. etkinliğe geçelim. Her birinizden birbirinden farklı ancak bazı yönlerden birbiriyle ilgili bazı Yunanca metinler okumanızı isteyeceğim. Bu metinlerdeki bilgilere dayanarak, sınav arkadaşınızla bilgi alışverişi yapın. Birbirinizle konuşurken sizi dinliyor olacağım ancak konuşmaya katılmayacağım. <b>Başlamanızı söylediğimde siz [Aday B'ye] ADI tartışmayı başlatacaksınız. Her ikinizin de konuşmanın sürdürülmesiyle sorumlu olduğunuzu unutmayın.</b>
<i>(Aday Kitapçığından bir sayfa seçin ve Aday B'ye kitapçığı verin)</i>	
Sınav görevlisi:	- Evet ..., ADI, ..... no.lu sayfaya gidin ve ...
<i>(Aday A'ya kitapçığı verin.)</i>	
Sınav görevlisi:	- ADI, .....no.lu sayfaya gidin.
<i>Her iki adaya yönelik olarak</i>	
Sınav görevlisi:	- Metinlerinizi okuduktan sonra aşağıdaki etkinliği tamamlamak için yaklaşık 10 dakikanız olacak. <i>(Aşağıdaki sorulardan birini seçin ve yüksek sesle okuyun.)</i> <b>Şimdi metinlerinizi okumak için 2-3 dakikanız var. Siz konuşmaya başlamadan önce soruyu tekrarlayacağım. Şimdi okumaya başlayabilirsiniz.</b> <i>(Adaylara metni okumaları için 2-3 dakika verin.)</i> <b>Hazır mısınız? Şimdi, birbirinize dönün, ben sorularınızı tekrarlıyorum.</b> <i>(Birbirlerine dönene kadar bekleyin ve soruları tekrarlayın.)</i> <b>Tamam.(Aday B'ye) ADI, başlayabilirsiniz.</b>
Sınav görevlisi:	<i>(Adaylar bitirdiklerinde)</i> - <b>Tamam.Teşekkür ederim. Sınav tamamlandı. İkinize de iyi günler diliyorum.</b>

## 2. ETKİNLİK: SÖZLÜ ANLATIMDA ARACILIK VE BİLGİYİ AKTARMA

### Avrupa'da Araba Sürmek

(Aday A: SAYFA 6 - Aday B: SAYFA 11)

<b>SORU 1</b>	Siz ikiniz bir seyahat acentesinde çalıştığınızı düşünün. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaştıktan sonra, gelecek ayın bröşüründe Avrupa ülkelerinde yolların durumu konusunda hangi önerilerde bulunacağınıza ortaklaşa karar verin.
<b>SORU 2</b>	Ortak bir arkadaşınız yaz tatilinde arabasıyla iki Avrupa ülkesini ziyaret etmek istiyor. Siz ikiniz, okuduğunuz metinlerdeki bilgileri paylaştıktan sonra, onu bilgilendirmek üzere iki Avrupa ülkesinin yol durumu konusunda vereceğiniz dört tavsiyeyi ortaklaşa seçin.
<b>SORU 3</b>	İki Avrupa ülkesini arabasıyla ziyaret etmek isteyen ortak bir arkadaşınıza, bu iki ülkenin yol durumu konusunda hangi önerilerde bulunacağınıza ortaklaşa karar verin.

### Seyahat Ederken Sağlığınıza Dikkat Edin!

(Aday A: SAYFA 7 - Aday B: SAYFA 12)

<b>SORU 4</b>	Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın. Sonra seyahat etmek isteyen bir arkadaşınıza yolculuk sırasında hastalanmaması için verebileceğiniz en önemli dört tavsiye konusunda ortak bir karar verin.
<b>SORU 5</b>	"Sağlık" dergisinde "Seyahat ve Sıhhat" konusunda bir yazı yazacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın ve sonra, böyle bir yazıda mutlaka yer alması gereken dört öneri konusunda ortaklaşa karar verin.
<b>SORU 6</b>	Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaştıktan sonra, ilk yurt dışı yolculuğuna çıkacak olan ortak bir arkadaşınıza sağlığına dikkat etmesi için verebileceğiniz en önemli dört tavsiye konusunda ortak bir karar verin.

### Ailede Huzur Ortamı Nasıl Sağlanır?

(Aday A: SAYFA 8 - Aday B: SAYFA 13 – (gerekirse) Aday C: SAYFA 16)

<b>SORU 7</b>	Ortak bir arkadaşınız aile içindeki çocuk kavgalarından yakınıyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulduktan sonra, aile içinde sükuneti sağlamak için arkadaşınıza verebileceğiniz en önemli dört tavsiye konusunda ortak bir karar verin.
<b>SORU 8</b>	Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın. Sonra aile fertleri arasında sakin bir hayatın sağlanabilmesi için arkadaşınıza verebileceğiniz en önemli dört tavsiye konusunda ortak bir karar verin.
<b>SORU 9</b>	Siz ikiniz "Aile ve Çocuk" dergisinde çocukların aile içindeki davranışları konusunda bir makale yazacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın ve sonra böyle bir yazıda mutlaka yer alması gereken dört öneri konusunda ortaklaşa karar verin.

**Sebze ve Meyvelerimizi Nereden Satın Alalım?****(Aday A: SAYFA 9 - Aday B: SAYFA 14)**

<b>SORU 10</b>	İnternetteki mesajında arkadaşınız meyve ve sebzelerini satın almak için pazarı veya süper marketi tercih etmek konusunda sizden bilgi edinmek istiyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulunduktan sonra, cevabınızda hangi bilgilerin yer alacağına birlikte karar verin.
<b>SORU 11</b>	Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulunduktan sonra, meyve ve sebzelerinizi satın almak için pazarı veya süper marketi neden tercih edeceğinize birlikte karar verin.
<b>SORU 12</b>	Ortak bir arkadaşınız mahalle manavından satın aldığı meyve ve sebzelerden memnun kalmadığından yakınıyor. Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulunduktan sonra, arkadaşınıza pazardan veya süper marketten alışveriş yapması için onu ikna edecek en iyi dört tavsiyenin ne olacağına birlikte karar verin.

**Aynı Evi Paylaşmak****(Aday A: SAYFA 10 - Aday B: SAYFA 15)**

<b>SORU 13</b>	Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri aranızda paylaşın. Sonra, üniversiteye yeni başlamış bir arkadaşınıza aynı evi paylaşma ile ilgili olumlu ve olumsuz yönleri konusunda verebileceğiniz en önemli dört tavsiyeyi ortaklaşa seçin.
<b>SORU 14</b>	Üniversite sitesinde "Aynı Evi Paylaşmak" başlıklı bir yazı yazacaksınız. Okuduğunuz metinlerdeki bilgileri paylaşarak yazınızın metnin hangi olumlu ve olumsuz tavsiyeleri mutlaka içermesi gerekli olduğu konusunda ortak bir karar verin.
<b>SORU 15</b>	Metinlerinizi okuduktan ve bilgi alışverişinde bulunduktan sonra, aynı evi paylaşma konusunda bir karar alması için arkadaşınızı nasıl ikna edebileceğinize birlikte karar verin.

## Sözlü sınav sırasında oluşabilecek olası sorunlar

SORUN	ÇÖZÜM
Eğer aday yanıt vermekte tereddüt ediyor, uzun süre duraksıyor ya da çok kısa bir yanıt veriyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adayın son tümcesini vurgulayarak tekrarlayın.</li> <li>2. Tetikleyici /teşvik edici bazı sorular sorun. (<i>Ekleme istediğiniz bir şey var mı?... gibi</i>).</li> <li>3. Daha basit sorular sorarak konuyu detaylandırın.</li> </ol>
Aday, heyecanlı ya da gerginse ve konuşmakta güçlük çekiyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gülümseyin, adayın daha rahat hissedebileceği vücut dili, yüz ifadeleri ve tonlama kullanın.</li> <li>2. Eğer ilk olarak heyecanlı adayla başladıysanız diğer adayla devam edin ve heyecanlı adaya daha sonra tekrar dönün.</li> </ol>
Eğer aday konuşmaya katıl(a)mıyorsa ya da konuşmayı sürdürmüyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adaya soruyu tekrar etmenizi isteyip istemediğini sorun.</li> <li>2. Adayın konuşmaya başlaması için Yunanca metinde hangi bilginin bu konu ile ilgili olduğunu sorun.</li> <li>3. Aday takıldıysa, adayın son sözlerini başka bir şekilde ifade edin.</li> <li>4. Aday duraksamaya devam ediyorsa, diğer adaya dönün.</li> <li>5. Eğer aday konuş(a)mamaya devam ediyorsa, diğer adayla konuşmada bu adayın yerini siz alın.</li> </ol>
Eğer aday 2. etkinlikte diğer aday yerine sınav görevlisine doğru Konuşuyorsa ...	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Araya girin ve konuşmalarını birbirlerine yönelmelerini isteyin.</li> <li>2. Etkinliğe başlamadan önce birbirlerine bakmaları açısından adayların sandalyelerini birbirlerine doğru çevirmelerini istemeniz yararlı olacaktır.</li> </ol>

## NOT:

- ✓ (Yukarıda söz edildiği türden) Herhangi başka bir yardım ya da yönlendirme final notu verilirken göz önünde bulundurulmalıdır.
- ✓ Orada adaylara yardım etmek ya da onlara bir şey öğretmek için değil, onları değerlendirmek için bulunduğunuzu unutmayın. Öğretmen rolüne girip adaya aradığı bir sözcüğü söylemek, adayın devam edebilmesi için tümcesini tamamlamak çok kolaydır. Gereksiz yardımda bulunmaktan olabildiğince kaçının.
- ✓ Etkinlik sorularının basit sözcükler ve basit tümce yapıları ile ifade edilmesine özen gösterilmiştir. Sorulara yeni bilgi eklemeyin ve onları değiştirmeyin.
- ✓ Eğer adaylardan biri sorulardaki bir sözcüğü anlamıyorsa, eğer isterse, soruyu/konuyu değiştirmeden sözcüğün eşanlamlısını söyleyebilirsiniz.

## DEĞERLENDİRME ÖLÇEĞİ

## 1.ve 2. ETKİNLİKLERDE GENEL BAŞARI

SESBİLİMSEL EDİNÇ: TONLAMA, VURGU VE SESLETİM				
YETKİN C1 KONUŞUCUSU		NOT: 2	ORTA YETKİN C1	NOT: 1
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Açık söyleyiş ve tam anlaşılır sesletim.</li> <li>• Anlamın ince ayrıntılarını ifade etmek üzere tonlamayı / vurguyu değiştirir.</li> <li>• Özel bir anlamı vurgulamak üzere tümce vurgusunu doğru bir şekilde değiştirir.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Açık söyleyiş ve anlaşılır sesletim.</li> <li>• Açık, doğal ve anlaşılır tonlama.</li> <li>• Tam anlaşılır vurgu örüntüleri ve düzgü.</li> </ul>	

<b>DİLSEL EDİNÇ</b>				
<b>SÖZLÜKSEL ÇEŞİTLİLİK VE DENETİM</b>				
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>		<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adayın kullandığı sözcüklerin anlamı ve biçimi doğrudur.</li> <li>Adayın sözcük dağılımı onun söylemek istediklerini kısıtlamaz.</li> <li>Konuşurken nadir olarak boşluk yaşanır ve bunlar dolaylamalarla geçiştirilir.</li> <li>Kaçınma stratejileri kullanmaz.</li> <li>Deyimlere ve konuşma diline hakimdir ve gerektiğinde iyi ve etkili biçimde kullanır.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Adayın kullandığı sözcüklerin anlamı ve biçimi doğrudur, hatalar nadirdir.</li> <li>Bazı durumlarda, sözcük dağılımı söz konusu konu için sınırlı görünür.</li> <li>İfadeleri bulmak için çok az düşünür; çok az olan sözlüksel boşluklar başarılı bir şekilde dolaylama yoluyla geçiştirilir.</li> <li>Kaçınma stratejilerini çok az kullanır.</li> <li>Gerektiğinde bazı deyimleri ve konuşma dilini kullanır.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>		<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Aday birkaç (önemsiz) anlam hatası yapar ve sadece çok küçük biçim hataları yapar.</li> <li>Adayın sözcük dağılımı söz konusu konu için oldukça sınırlıdır.</li> <li>Sözlüksel boşluklar çoğunlukla dolaylama ile geçiştirilir.</li> <li>Çok fazla kaçınma stratejisi kullanır.</li> <li>Gerektiğinde deyimleri ve konuşma dilini nadir olarak kullanır.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Bazı biçim ve anlam hataları yapar ancak bu hatalar iletişimi ciddi biçimde aksatmaz.</li> <li>Adayın sözcük dağılımı açık biçimde sınırlıdır ve bazı standart ifadeleri kullanır ancak her zaman doğru biçimde kullanmaz.</li> <li>Sözlüksel boşluklar açık biçimde duraksamalara neden olur. Dolaylamalar sıklıkla başarısız olur.</li> <li>Gerektiğinde deyimleri ve konuşma dilini hiç kullanmaz.</li> </ul>	
<b>DİLBİLGİSEL DOĞRULUK</b>				
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>		<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tutarlı bir şekilde yüksek derece dilbilgisel doğruluk.</li> <li>Karmaşık tümce biçimlerine hakimdir ve başarılı biçimde kullanır.</li> <li>Hataları fark etmek zordur; hata oluştuğunda, başarıyla düzeltilir.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Her zaman tutarlı olmayan yüksek derece dilbilgisel doğruluk.</li> <li>Sık ve başarılı karmaşık tümce biçimleri kullanımı.</li> <li>Hatalar nadirdir; hata oluştuğunda çoğunlukla düzeltilir.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>		<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Oldukça yüksek derece dilbilgisel doğruluk.</li> <li>Nadir ve başarılı karmaşık tümce biçimleri kullanımı.</li> <li>Hatalar oldukça nadirdir; hata oluştuğunda sıklıkla düzeltilir.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Çoğunlukla doğru dilbilgisel yapılar seçilir.</li> <li>Karmaşık tümce yapıları çok az kullanılır ancak her zaman doğru kullanılır.</li> <li>Bazı yanlış dilbilgisel yapılar seçilir ancak bunlar iletişimi aksatmaz.</li> </ul>	
<b>DİLSEL TERCİHLERİN UYGUNLUĞU</b>				
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>		<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Durumsal bağlam için uygun dil seçimleri yaparak fikirlerini ifade eder.</li> <li>Uygun kesit dili kullanır ve gerektiğinde uygun kesit dil değişimlerini yapar.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Düşüncelerini açık biçimde iletir, ancak bazı dil seçimleri etkisiz ya da uygunsuz olmaktadır.</li> <li>Uygun kesit dili kullanır ancak gerekse bile kesit dil değişimlerini yapamaz.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>		<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adayın dil seçimleri her zaman uygun olmadığı için düşünceleri karışıktır.</li> <li>Sürekli uygun dil kesitini kullanamaz.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Sıkça görülen uygunsuz dil seçimleri, dolayısıyla, düşünceleri, biraz karışıktır ancak iletişim sağlanır.</li> <li>Kesit dil seçimi uygunsuzdur.</li> </ul>	

<b>KONUŞMADA BAĞLAŞIKLIK,BAĞDAŞIKLIK VE AKICILIK</b>			
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>	<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Açık, akıcı, iyi yapılandırılmış, tam bağdaşık konuşma.</li> <li>Bağlayıcıların ve bağlaşıklık araçlarının etkili ve doğru kullanımı.</li> <li>Ayrıntılı tanımlamalar yapar ve gerektiğinde alt temalarla bütünleştirerek, belirli konular geliştirerek, uygun sonuçlarla sonlandırarak akıcı, fazla düşünmeden, neredeyse zahmetsizce anlatı yapar.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Çoğunlukla akıcı, bağdaşık ancak zaman zaman iyi yapılandırılmamış konuşma.</li> <li>Bağlayıcıların ve bağlaşıklık araçlarının çoğunlukla etkili ve doğru kullanımı.</li> <li>Akıcı bir biçimde, fazla düşünmeden ve çok fazla duraksama yapmadan kendini ifade eder.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>	<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Konuşma her zaman akıcı değildir; bağdaşık olmasına rağmen iyi yapılandırılmış değildir.</li> <li>Sözceleri ve konuşma parçalarını bağlamak için bağlaşıklık araçlarının doğru ancak her zaman uygun olmayan kullanımı.</li> <li>Kendisini her zaman düşünmeden ifade edemez, dinleyiciyi yoran duraksamalar yapar.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Çoğunlukla söylem bağdaşiktir ancak konuşma iyi yapılandırılmış değildir.</li> <li>Sözceleri ve konuşma parçalarını bağlamak için bağlaşıklık araçlarının çoğunlukla doğru kullanımı.</li> <li>Aday konu ile baş edebilmesine rağmen, akıcılık bariz şekilde eksiktir ve dinleyiciyi yoran duraksamalar ve bölünmeler vardır.</li> </ul>	

## 2. ETKİNLİK İÇİN DEĞERLENDİRME

<b>ETKİLEŞİM BECERİLERİ</b>			
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>	<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Uygun konuşma stratejileri kullanarak bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır.</li> <li>Kendi katkısını başarılı bir şekilde muhatabıninkıyla ilişkilendirir ve fikir ve kişisel görüşleri tartışabilir.</li> <li>Güçendirmeden muhatabının sözünü keser, bazı noktaları aydınlatmak amacıyla sorular sorar ve muhatabının ne söylediğini anlamasını sağlar.</li> <li>Muhatabıyla etkili bir biçimde uzlaşır.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Çoğunlukla uygun konuşma stratejileri kullanarak bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır.</li> <li>Kendi fikirlerini muhatabıninkilerle ilişkilendirir ve bir tartışmaya etkin bir şekilde katkıda bulunma girişimleri yapar.</li> <li>Uygun biçimlerde söz alır, açıklama isteklerine uygun biçimde yanıt verir, muhatabının anlamasına, konuşmaya katılmasına yardımcı bulunur.</li> <li>Muhatabıyla uzlaşmak için çaba gösterir.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>	<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bir tartışmayı başlatır, sürdürür, müdahale eder ve sonlandırır. Ancak konuşma stratejileri etkisizdir.</li> <li>Bazı durumlarda adayın fikirleri muhatabıninkıyla ilişkili değildir ve bazı noktaları, etkili biçimde tartışamaz.</li> <li>Tartışmaya katılmasına rağmen, onu sürdürmek için uygun girişimlerde bulunamaz.</li> <li>Muhatabıyla her zaman uzlaşamaz.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bir tartışmayı başlatma ve sürdürme becerileri sınırlıdır ancak ilk girişim karşı taraftan geldiğinde tartışmaya katılabilir.</li> <li>Her zaman uygun bir şekilde olmasa da kendi konuşma sırasını alabilir ya da uygun olmayan bir strateji ile söz alır.</li> <li>Düzenli bir biçimde muhatabıyla ilgili değildir ve tartışmaya sınırlı bir biçimde katılabilir.</li> <li>Muhatabıyla uzlaşmak amacıyla uygun/sık olmayan girişimlerde bulunur.</li> </ul>	



<b>BAŞKALARINA BİLGİ İLETME</b>			
<p>Soruya bağlı olarak adaylardan şunlardan biri beklenir:</p> <p>1. Kaynak metinde söz konusu soru ile ilgili olan bilgiyi Türkçe olarak yeniden iletmesi,</p> <p>2. Kaynak metni yorumlaması, yeniden düzenlemesi / özetlemesi.</p>			
<b>YETKİN C1 KONUŞUCUSU</b>	<b>NOT: 3</b>	<b>ORTA YETKİN C1</b>	<b>NOT: 2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sorunun gereklerine tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin,</li> <li>✓ İstenen bilgiyi yeniden iletir.</li> <li>✓ Bilgiyi etkinlik, verimlilik ve durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak yeniden tartışır.</li> <li>✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetler, yorumlar ve / veya seçer.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sorunun gereklerine neredeyse tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin,</li> <li>✓ İstenen bilginin bir kısmını yeniden iletir.</li> <li>✓ Bilgiyi etkinlik, verimlilik ve durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak stratejik olarak yeniden tartışmak üzere başarılı denemeler yapar.</li> <li>✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere başarılı denemeler yapar.</li> </ul>	
<b>DÜŞÜK YETKİN C1</b>	<b>NOT: 1</b>	<b>C1 ALTI DÜZEY</b>	<b>NOT: 0</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sorunun gereklerine kısmen tatmin edici biçimde yanıt verir. Örneğin,</li> <li>✓ Kaynak metindeki bilgiyi yeniden düzenlemek ya da bilgiyi yeniden iletmek yerine metni çevirme eğilimindedir.</li> <li>✓ Bilgiyi durum bağlamına uygunluk açılarından ayarlayarak stratejik olarak yeniden tartışmak üzere bazı başarılı denemeler yapar.</li> <li>✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere bazı denemeler yapar.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Sorunun gereklerine tam olarak yanıt veremez. Örneğin,</li> <li>✓ Bilgiyi yeniden iletme/yorumlama/özetleme yerine kaynak metni çevirir.</li> <li>✓ Bilgiyi stratejik olarak yeniden tartışmak üzere girişimlerde bulunur ancak çabaları başarısızdır.</li> <li>✓ Gerektiğinde, ilgili bilgiyi özetlemek, yorumlamak ve/veya seçmek üzere bazı denemeler yapar, ancak bunlar başarılı değildir.</li> </ul>	

## ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ